



DELEGA PERMANENTE
AL PRELIEVO DELL'ALUNNO VALIDA PER L'A.S. _____ / _____

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:

La delega deve essere consegnata dal genitore, presso la segreteria didattica negli orari di ricevimento, in duplice copia, compilata, **firmata in originale** e corredata delle copie dei documenti dei delegati (**N.B.** per ogni alunno devono essere consegnati **n°2 modelli di delega compilati e firmati in originale** e **n°2 copie del documento delle persone delegate**).

NON POTRANNO ESSERE ACCOLTE DELEGHE INCOMPLETE

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di genitore/tutore dell'alunno/a _____
frequentante la classe/sezione _____ della scuola infanzia primaria secondaria 1° grado
presso la sede di Via Quarto Via Calatafimi Via Amaseno)

D E L E G A

le seguenti persone a prelevare il/la proprio/a figlio/a al termine dell'orario scolastico, sollevando la scuola da ogni responsabilità.

COGNOME e NOME	Grado di parentela o tipologia di relazione (nonno, zio, tata, conoscente)

Ogni variazione dovrà essere richiesta in forma scritta e debitamente firmata

Latina, _____

Firma Padre _____

Firma Madre _____

Nota Bene:

*Nel caso in cui sia impossibile ottenere la firma congiunta dei genitori, **chi firma il modulo si assume la responsabilità civile, amministrativa e penale di quanto dichiarato** (ai sensi del DPR 245/2000) e si assume la responsabilità di aver informato ed ottenuto il consenso dell'altro genitore (in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt.316,337ter e 337 quarter del codice civile).*

Firma Padre _____

Firma Madre _____

Riservato all'ufficio di segreteria

- Copia da inviare in classe
- Copia da depositare agli atti